

कलम 4 (1) (ख) (iv)

कामाची अंमलबजावणी करणेसाठी आवश्यक / नेमुन दिलेले प्रमाणे, कालमर्यादा इत्यादी
कामाचे स्वरूप : माहिती सुविधा केंद्र

अनु.क्र.	कामाचे स्वरूप	कालावधीचा दिवस	कामासाठी जबाबदार अधिकारी	अभिप्राय
1	लोकसंख्या दाखला	5 दिवस	कार्यालयीन अधीक्षक सामान्यप्रशासन विभाग	
2	मालमत्तावर नाव लावणे	34 दिवस	रिट्हीजन विभाग प्रमुख	
3	ओपन प्लॉटवर कर आकारणी करणेबाबत	61 दिवस	रिट्हीजन विभाग प्रमुख	
4	जन्म दाखला	6 दिवस	रेकॉर्ड किपर	
5	मृत्यु दाखला	6 दिवस	रेकॉर्ड किपर	
6	रिट्हीजन उतारे / डिमांड रजिस्टर / उतारे याबाबतच्या नकला	12 दिवस	रिट्हीजन विभाग प्रमुख	
7	स्थायी समिती / जनरल बोर्ड / बांधकाम परवानगी ठराव यांच्या नकला	17 दिवस	रेकॉर्ड किपर	
8	जन्म नोंद नसलेबाबतचा दाखला	15 दिवस	रेकॉर्ड किपर	
9	मृत्यु नोंद नसलेबाबतचा दाखला	15 दिवस	रेकॉर्ड किपर	
10	सामान भाडया संबंधी अर्ज	7 दिवस	अतिक्रमण विभाग	
11	मांडव भाडया संबंधी अर्ज	7 दिवस	अतिक्रमण विभाग	
12	मंजुर विकास योजना आराखडा दुसरी सुधारित प्रसिध्दी केलेल्या विकास योजनामध्ये भाग नकाशा बाबतचा अर्ज	21 दिवस	नगररचनाकार	
13	झोन दाखला	15 दिवस	नगररचनाकार	
14	ज्या प्रकरणास मंजुरी मिळाली आहे / बांधकाम / रेखांकन / उच्चविभागीय / एकत्रीकरण / प्रारंभ प्रमाणपत्राच्या सत्य प्रति मिळण्यासाठी अर्ज		नगररचनाकार	
15.	बी फॉर्मची सत्यप्रत मिळणे संबंधीचा अर्ज		नगररचनाकार	
16	ना - देय प्रमाणपत्र		नगररचनाकार	
17	झाडे काढणे / तोडणे संबंधी अर्ज		गार्डन प्रमुख	

18	निवासी कारणासाठी बिगर शेती कामी ना हरकत दाखला अर्ज		मुख्य वैद्यकीय अधिकारी	
19	लॉर्जींगच्या व्यवसाय करणेबाबत ना हरकत दाखला अर्ज		मुख्य वैद्यकीय अधिकारी	
20	आरोग्य ँरवाना मिळणेबाबतचा अर्ज (महानगरपालिका नियम खालील ँविधी अंतर्गत येणारे ँरवाने)		मुख्य वैद्यकीय अधिकारी	
21	सिनेमागृह / व्हिडीओ हॉलसाठी ना - हरकत दाखला अर्ज	41 दिवस	मुख्य वैद्यकीय अधिकारी	
22	इतर कारणांसाठी ना - हरकत दाखला अर्ज	30 दिवस	मुख्य वैद्यकीय अधिकारी	
23	ँण्याचे नविन नळ कनेक्शन मागणे अर्ज	79 दिवस	शहर अभियंता, ँ.पु. विभा.	
24	नळ दुरुस्ती अर्ज	21 दिवस	शहर अभियंता, ँ.पु. विभाग	
25	मालमत्ता कराबाबतचे स्वतंत्र बिल मिळणेबाबतचा अर्ज	29 दिवस	वसुली अधीक्षक(प्रभाग निहाय)	
26	फ्रि सेल रॉकेल विक्री ना - हरकत दाखला	12 दिवस	फायरफायटर अधीक्षक	
27	आग विझविल्याबाबतचा दाखला	12 दिवस	फायरफायटर अधीक्षक	
28	फायर फायटर ना - हरकत प्रमाणँत्र	29 दिवस	फायरफायटर अधीक्षक	
29	महानगरपालिका मंगलकार्यालय मिळणेबाबत अर्ज	5 दिवस	माहिती सुविधा विभाग प्रमुख	
30	दारिद्र रेषा क्रमांक प्रमाणँत्र	42 दिवस	सुवर्ण जयंती शहरी रोजगार विभाग प्रमुख.	
31	माहिती अधिकार अधिनियम 2005 नुसार करावयाचा अर्ज			
32	माहिती अधिकार अधिनियम 2005 नुसार कलम 19 (1) प्रमाणे प्रथम ँपिल करावयाचा अर्ज			
33	वैद्यकीय प्रतिँूर्तीबाबत भरावयाचा माहितीचा नमुना विवरण ँत्र(अ)			
34	केअर मॉड्युल तक्रार अर्ज			

	<ol style="list-style-type: none">1.अतिक्रमण विभाग2.सार्वजनिक स्वच्छता आरोग्य विभाग3.घर०ट्टी व ँणी०ट्टी वसुली विभाग4.जन्म-मृत्यु विभाग5. इलेक्ट्रीक विभाग6.नगररचना विभाग7. ँणीपुरवठा विभाग8. सार्वजनिक बांधकाम			
--	---	--	--	--