

कलम 4 (1) (ख) (xv)

अहमदनगर येथील महानगरपालिका कार्यालयांत उपलब्ध सुविधांचा तक्ता प्रकाशित करणे.

- उपलब्ध सुविधा
- भेटण्याच्या वेळे संदर्भात माहिती : मा.महापौर : कार्यालयीन वेळेत  
मा.आयुक्त, यांना भेटण्याची वेळ  
दुपारी 3 ते 5(सुटीचे

दिवस वगळून)

- वेबसाईट विषयी माहिती : -----
- कॉलसेंटर विषयी माहिती :
- अभिलेख तपासणीसाठी उपलब्ध सुविधांची माहिती : माहिती सुविधा केंद्र
- कामाच्या तपासणीसाठी उपलब्ध सुविधांची माहिती : ----
- नमुने मिळण्याबाबत उपलब्ध माहिती : माहिती सुविधा केंद्र
- सूचना फलकाची माहिती : प्रसिध्दी विभाग
- ग्रंथालय विषयी माहिती : ग्रंथालय.

अ.क्र.	सुविधेचा प्रकार	वेळ	कार्यपध्दती	ठिकाण	जबाबदार व्यक्ती / कर्मचारी	तक्रार निवारण
1	माहिती सुविधा केंद्र	स.10-00 ते दु.2-00		मनपा माहिती सुविधा केंद्र	सौ.एम.डी.सांळुके	
2	ग्रंथालय	स.8 ते 11 दु.4 ते 8		महावीर कलादालन	श्री.के.पी.मडके	
3	ग्रंथालय	10 ते 6		केडगांव मनपा कार्यालय	सौ.बारस्कर	

**महावीर वाचनालय(ग्रंथालय) स्टेशन रोड महानगरपालिका अहमदनगर**

अ.न	कामाचा तपशिल	काम पूर्ण होण्याचा कालावधी	संपर्क अधिकारी व त्यांचे कार्यालय
	महावीर कलादालन व ग्रंथालय येथे नागरिकोना ग्रंथ उपलब्ध करून देणे		ग्रंथपाल, महावीर आर्टगल्लरी वाचनालय स्टेशनरोड अ.नगर
1	'अ ' वर्ग सभासद	'अ ' वर्गासाठी सभासद साठी रुपये 250/ डिपॉझिट घेणे व मासिक फि रु 30/ घेणे प्रवेश फि रु. 10/-	
2	'ब ' वर्ग सभासद	'ब ' वर्गासाठी सभासद डिपॉझिट 200/- व मासिक फि रु 25/ भरुण घेणे प्रवेश फि रु.10/-	

तसेच नागरिकांसाठी सकाळी 8.00 ते 11.00 व दुपारी 4.00 ते 8.00 यावेळेत साप्ताहिके वृत्तपत्रे व मासिके विना मुल्य वाचनासाठी उपलब्ध करून दिले जातात.

अ.न	कामाचा तपशिल	काम पूर्ण होण्याचा कालावधी	संपर्क अधिकारी व त्यांचे कार्यालय
1	ग्रंथालयाचे सभासद होण्यासाठी सभासदा कडून अर्ज स्वीकारणे	सभासद कडून मासिक फि आकारणी करणे	ग्रंथपाल महावीर आर्ट गल्लरी वाचनालय स्टेशन रोड अहमदनगर
2	सभासदा कडून त्याबाबत डिपॉझिट रुपये 250/- घेणे	सभासदा कडून सभासदत्व रद्य झाल्यास अकॉंट विभागा कडून डिपॉझिट परत मिळवून देणे	