



अहमदनगर महानगरपालिका, अहमदनगर  
- बाजार भावाबाबत कोटेशन दरपत्रक -

कळविण्यात येते की, अहमदनगर महानगरपालिका मा.आयुक्तसाहेब यांचे कक्षामध्ये खालील मालाची आवश्यकता आहे.

अ. क्र.	मालाचे / साहित्याचे वर्णन	अंदाजे लागणारा माल
१)	मा.आयुक्त कार्यकालदर्शक तक्ता सुबक व आर्कषक अॅक्रेलिक पॅनल व्हीनायल मध्ये साईज - ८' लांब x ४' उंच तयार करून फिटींग करणे. टिप - उपरोक्त प्रमाणे बोर्ड स्वयं सहाय्यक मा.आयुक्तसाहेब यांचे सुचनेप्रमाणे तयार करून अहमदनगर महानगरपालिका मा.आयुक्तसाहेब यांचे कक्षामध्ये फिटींग करून द्यावा लागेल.	१ नग

- १) रुपये पन्नास हजारपेक्षा जादा रकमेच्या खरेदीस रक्कम रुपये पाचशे फक्त च्या स्टॅम्प पेपरवर करारनामा करून द्यावा लागेल.
- २) स्पेसिफिकेशन प्रमाणे मालाचा पुरवठा स्वखर्चाने महानगरपालिका स्टोअर विभागामध्ये पोहोच करावा लागेल.
- ३) GST(जीएसटी)क्रमांक, PAN(पॅन) क्रमांक असणे आवश्यक आहे. त्याशिवाय बिलाची रक्कम अदा केली जाणार नाही.
- ४) कोटेशन दरपत्रकासोबत GST (जीएसटी)रजिस्ट्रेशन प्रमाणपत्र, PAN (पॅन) कार्ड व मुंबई दुकाने व संस्था अधिनियम १९४८ नुसार संस्थेचे नोंदणी प्रमाणपत्राची प्रत जोडणे आवश्यक आहे.
- ५) कोटेशन मध्ये नमुद दर हे वाहतूक खर्च, बांधणी खर्च, चढ उतार खर्च, GST इ.सर्व करासहित सर्व कर समाविष्ट साहित्य अहमदनगर महानगरपालिका पोहोच पुरवठ्यासह असावेत.
- ६) पुरवठादाराचे देयक फक्त इसीएस/एनईएफटी द्वारेच प्रदान करण्यात येईल. त्यासाठी संबंधीत पुरवठादाराने कोअर बँकींगची सुविधा असलेल्या बँकेतच खाते असणे बंधनकारक राहिल.

तरी सदर मालाचे बाजारभाव सिलबंद पाकीटात दि.१२/०९/२०२३ रोजी — वाजेपर्यंत महानगरपालिका स्टोअर किपर यांचेकडेस समक्ष दाखल करावेत. कळावे. दि. १३/०९/२०२३.

उपायुक्त(कर)

अहमदनगर महानगरपालिका

✓ प्रत - संगणक विभाग प्रमुख, अहमदनगर महानगरपालिका यांस सदरची जाहिर नोटीस मनपा अधिकृत संकेत स्थळावर प्रसिध्द करण्यात यावी.

प्रत - हवलदार, अहमदनगर महानगरपालिका यांस सदरची जाहिर नोटीस मनपा नोटीस बोर्डवर प्रसिध्द करण्यात यावी.

संगणक शाखा - ५३५  
१३११२३