



अहिल्यानगर महानगरपालिका ,अहिल्यानगर
प्रभाग समिती क्र.०१ ,सावेडी

जा.क्र. ११६६ दि.१०/०२/२०२५

प्रति

संगणक विभाग प्रमुख

संगणक विभाग

अहिल्यानगर महानगरपालिका

विषय .. माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ च्या कलम ४ (१)(ख)नुसार
१७ बाबींची सन २०२५ ची माहिती संकेतस्थळावर अदयावत करणेबाबत
संदर्भ .. प्रसिध्दी विभाग जा.नं.६०२ दि.२८/१/२०२५ अन्वये

उपरोक्त संदभिय विषयान्वये माहिती अधिकार अधिनियम २००५ मधील
कलम ४(१)(ख) नुसार १७ बाबींची सन २०२५ ची माहिती महानगरपालिकेच्या
संकेतस्थळावर अदयावत करणेबाबत कळविण्यात आलेले आहे.

त्यानुसार प्रभाग समिती क्र.१ विभागाची माहिती सोबत जोडून देण्यात येत
आहे.


१७/०२/२५

प्र. प्रभाग अधिकारी

प्रभाग समिती क्र.१

अहिल्यानगर महानगरपालिका

प्रत.. प्रसिध्दी विभाग जा.नं.६०२ दि.२८/१/२०२५ अन्वये माहितीस व योग्य ते कार्यवाहीस

१०/२/२५

अहमदनगर महानगरपालिका अहमदनगर
सावेडी प्रभाग समिती क्र.१

माहिती अधिकार कायदा २००५ मधील कलम ४ (१)(ख)नुसार १७ बाबीची माहिती तक्ता

मुददा क्र. १	कार्यालयाची रचना कार्य व कर्तव्ये यांचा तपशील	प्रभाग समिती क्र.१ कार्यालय क्षेत्रातील अंतर्गत समाविष्ट मालमत्ता कर वसुली विभाग ,आरोग्य विभाग,पाणीपुरवठा विभाग,बांधकाम विभाग,अनाधिकृत नियंत्रण व निर्मुलन विभाग,नागापुर विभाग महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम मधील तरतुदीनुसार सर्व प्रकारचे कामकाज
मुददा क्र. २	अधिकारी व कर्मचारी यांचे अधिकार व कर्तव्ये	१.प्रभाग अधिकारी -- प्रभाग समिती क्र.१ चे कामकाजावर देखरेख व नियंत्रण २.प्रभाग अभियंता बांधकाम ३.प्रभाग अभियंता पाणीपुरवठा ४.प्रभाग आरोग्य अधिकारी ५.करनिरीक्षक सावेडी व नागापुर विभाग .. मालमत्ता कर वसुली कर्मचारी यांचे कामकाजावर देखरेख नियंत्रण ठेवणे
मुददा क्र. ३	निर्णय घेण्याच्या प्रक्रियेत अनुसरण्यात येणारी कार्यपध्दती तसेच पर्यवेक्षण आणि उत्तरदायित्व	महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम १९४९ मधील वेळोवेळी निर्गमित होणारे मा.शासन निर्णय तसेच कार्यालयीन आदेश परिपत्रकानुसार कार्यवाही
मुददा क्र. ४	स्वतःचो कार्य पार पाडण्यासाठी त्यांच्याकडून ठरविण्यात आलेली मानके	महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम १९४९ मधील वेळोवेळी निर्गमित होणारे मा.शासन निर्णय तसेच कार्यालयीन आदेश परिपत्रकानुसार कार्यवाही
मुददा क्र. ५	त्यांच्याकडे असलेले किंवा त्यांच्या नियंत्रणात असलेले किंवा त्याचे कार्यपार पाडण्यासाठी त्यांच्या कर्मचारी वर्गाकडून वापरण्यात येणारे नियम ,विनियम,सुचना ,नियमपुस्तिका आणि अभिलेख	महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम १९४९ मधील वेळोवेळी निर्गमित होणारे मा.शासन निर्णय तसेच कार्यालयीन आदेश परिपत्रकानुसार कार्यवाही

मुददा क्र. ६	त्यांच्याकडे असलेल्या किंवा त्याच्या नियंत्रणाखाली असलेल्या दस्तऐवजाच्या प्रवर्गाचे विवरण	महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियमातील तरतुदीनुसार सर्व प्रकारच्या नोंदवहया व अभिलेख अदयावत ठेवलेले आहेत.
मुददा क्र. ७	आपले धोरण तयार करण्याच्या किंवा त्याची अंमलबजावणी करण्याच्या संबधत लोकांशी विचारविनिमय करण्यासाठी किंवा लोकांकडून निवेदने केले जाण्यासाठी अस्तित्वात आलेल्या कोणत्याही व्यवस्थेचा तपशील	कर्मचा-यांमार्फत माहिती अवगत केली जाते
मुददा क्र. ८	आपला एक भाग म्हणुन किंवा सल्ला देण्याच्या प्रयोजनासाठी म्हणुन गठीत केलेल्या दोन किंवा अधिक व्यक्तीच्या मिळुन बनलेल्या मंडळाचे परिषदाचे समित्यांचे आणि अन्य निकषांचे विवरण	सर्व प्रकारची माहिती नोटीस बोर्डावर प्रसिध्द केली जाते
मुददा क्र. ९	आपल्या अधिका-यांची आणि कर्मचा-यांची निर्देशिका	सर्व प्रकारची माहिती नोटीस बोर्डावर प्रसिध्द केली जाते
मुददा क्र.१०	आपल्या प्रत्येक अधिका-याला व कर्मचा-याला मिळणारे मासिक वेतन तसेच प्राधिकरणाच्या विनियमांमध्ये तरतुद केलयाप्रमाणे नुकसान भरपाई देण्याची पध्दत	आस्थापना विभागाशी निगडीत
मुददा क्र. ११	सर्व योजनांचा तर्पशल प्रस्तावित खर्च दर्शाविणारा आपला प्रत्येक प्राधिकरणाला नेमुन दिलेला अर्थसंकल्प आणि सविंतरीत केलेल्या रकमांचा अहवाल	सदर बाबतची माहिती बांधकाम विभाग,आरोग्य विभाग ,पाणोपुरवटा विभाग,इलेक्ट्रीक विभाग,स्टोअर विभाग,उदयान विभाग,एल.एल.एम.विभाग,आर.सी.एच विभाग इत्यादी विभागाशी निगडीत

मुददा क्र.12	अर्थ सहायय कार्यक्रमांच्या अंमलबजावणीची रित तसेच वाटप केलेल्या रक्कम आणि कार्यक्रमांच्या लाभाधिका-यांच्या तपशिल	सदर बाबतची माहिती बांधकाम विभाग,आरोग्य विभाग ,पाणीपुरवठा विभाग ,इलेक्ट्रीक विभाग ,स्टोअर विभाग,उदयान विभाग,एल.एल.एम विभाग ,आर.सी.एच.विभाग इत्यादी विभागाशी निगडीत	
मुददा क्र.13	ज्या क्यक्तींना सवलती परवाने किंवा प्राधिकार पत्रे दिलेली आहेत अशा व्यक्तीचा तपशिल	संबधीत विभागाशी निगडीत	
मुददा क्र.14	इलेक्ट्रानिक स्वरूपात त्यास उपलब्ध असलेल्या किंवा त्यांच्याकडे असलेल्या माहितीच्या संबधातील तपशिल	संबधीत विभागाशी निगडीत	
मुददा क्र.15	माहिती मिळविण्यासाठी नागरिकांना उपलब्ध असणा-या सुविधांचा तपशिल तसेच सार्वजनिक वापरांसाठी चालविण्यात येत असलेल्या ग्रंथालयाच्या किंवा वाचनालयाच्या कामकाजाच्या वेळांचा तपशिल	संबधीत विभागाशी निगडीत	
मुददा क्र.16	जनमाहिती अधिका-यांचे नावे,पदनामे आणि इतर तपशिल	प्रथम अपिलीय अधिकारी उपायुक्त (सा) श्री.बबन ल. काळे जनमाहिती अधिकारी तथा प्र. प्रभाग अधिकारी श्री.बाळासाहेब ल.पवार सहायक माहिती अधिकारी	प्रथम अपिलीय अधिकारी उपायुक्त (कर) श्री.बबन ल. काळे जनमाहिती अधिकारी तथा प्र. प्रभाग अधिकारी श्री.बाळासाहेब ल.पवार सहायक माहिती अधिकारी
मुददा क्र.17	विहित करण्यात येईल अशी इतर माहिती	--	

कार्यालयीन रचना

